

خطة نجاح النادي



عام البرنامج

رقم النادي

تُعد خطة نجاح النادي مورداً مفيداً للجنة التنفيذية للنادي وأعضاء النادي لوضع خطة استراتيجية وتحديد كيفية تحقيق الأهداف المرجوة ضمن برنامج النادي المتميز. ينبغي أن يعمل أعضاء النادي بروح الفريق، مع وضع خطط عمل ونقاط متابعة قابلة للقياس لكل هدف، ينبغي على النادي مراجعة هذه الجوانب بشكل دوري طوال العام.

متطلبات التأهل

الشروط والمتطلبات لبرنامج النادي المتميز			
المستوى	خطة نجاح النادي	العضوية اعتباراً من ٣٠ يونيو	الأهداف
متميز	تُقَدَّم في موعد أقصاه ٣٠ سبتمبر*	إجمالي ٢٠ عضواً أو نمو صافي بمقدار ٣**	٥
التميز المختار	تُقَدَّم في موعد أقصاه ٣٠ سبتمبر*	إجمالي ٢٠ عضواً أو نمو صافي بمقدار ٥**	٧
الرئيس المتميز	تُقَدَّم في موعد أقصاه ٣٠ سبتمبر*	إجمالي ٢٠ عضواً**	٩
سميدلي Smedley المتميز	تُقَدَّم في موعد أقصاه ٣٠ سبتمبر*	إجمالي ٢٥ عضواً**	١٠

* بالنسبة للأندية المؤسسة حديثاً، يكون تاريخ الاستحقاق بعد ٩٠ يوماً من تاريخ التأسيس. تحصل الأندية التي تم تأسيسها بعد ١ أبريل تلقائياً على اعتماد لتقديم خطة نجاح النادي لسنة البرنامج الخاصة بها.
** يتكون العدد الإجمالي للأعضاء من الأعضاء المجددين، والمزدوجين، والجدد، والمؤسسين، والمعاد تفعيل عضويتهم. لا يُحسب الأعضاء المنتقلون من أندية أخرى ضمن هذا العدد الإجمالي.

تم تصنيف الأهداف العشرة لبرنامج النادي المتميز ضمن أربع مجموعات:

التعليم

١. تحقيق أربع جوائز في المستوى ١
٢. تحقيق جائزتين في المستوى ٢
٣. تحقيق جائزتين إضافيتين في المستوى ٢
٤. تحقيق جائزتين في المستوى ٣
٥. تحقيق جائزة في المستوى ٤، أو إكمال مسار، أو الحصول على جائزة التوستماستر المتميز (DTM).
٦. تحقيق جائزة إضافية في المستوى ٤، أو إكمال مسار آخر، أو الحصول على جائزة التوستماستر المتميز (DTM).

العضوية

٧. أربعة أعضاء جدد، أو مزدوجو العضوية، أو تمت إعادة تفعيل عضويتهم.
٨. أربعة أعضاء إضافيون من الجدد، أو مزدوجي العضوية، أو مُمّن تمت إعادة تفعيل عضويتهم.

التدريب

٩. تدريب أربعة على الأقل من أعضاء اللجنة التنفيذية للنادي خلال كل من فترتي التدريب.

الإدارة

١٠. سداد رسوم العضوية في الوقت المحدد لثمانية أعضاء على الأقل (على أن يكون ثلاثة منهم على الأقل من الأعضاء المجددين) عن فترة واحدة، بالإضافة إلى تقديم قائمة بأعضاء اللجنة التنفيذية للنادي في الموعد المحدد.

الأهداف التعليمية

- الهدف الأول: تحقيق أربع جوائز في المستوى ١
- الهدف الثاني: تحقيق جائزتين في المستوى ٢
- الهدف الثالث: تحقيق جائزتين إضافيتين في المستوى ٢
- الهدف الرابع: تحقيق جائزتين في المستوى ٣
- الهدف الخامس: تحقيق جائزة في المستوى ٤، أو إكمال مسار، أو الحصول على جائزة التوستماستر المتميز (DTM)
- الهدف السادس: تحقيق جائزة إضافية في المستوى ٤، أو إكمال مسار آخر، أو الحصول على جائزة التوستماستر المتميز (DTM).

ورقة عمل تقدّم الأعضاء

استخدم الجدول أدناه للتخطيط لكيفية تحقيق الأهداف التعليمية من قبلك ومن قبل ناديك.

الهدف/الجائزة	اسم العضو
الهدف ١: إدراج ما يصل إلى ستة أشخاص من المحتمل أن يحصلوا على المستوى ١	
المستوى ١	
المستوى ١	
المستوى ١	
المستوى ١	
المستوى ١	
المستوى ١	
الهدف ٢: قم بإدراج ما يصل إلى ثلاثة أشخاص من المحتمل أن يحصلوا على المستوى ٢	
المستوى ٢	
المستوى ٢	
المستوى ٢	
الهدف ٣: قم بإدراج ما يصل إلى ثلاثة أشخاص من المحتمل أن يحصلوا على المستوى ٢	
المستوى ٢	
المستوى ٢	
المستوى ٢	

الهدف ٤: قم بإدراج ما يصل إلى ثلاثة أشخاص من المحتمل أن يحصلوا على المستوى ٣

المستوى ٣	
المستوى ٣	
المستوى ٣	

الهدف ٥: قم بإدراج ما يصل إلى شخصين من المحتمل أن يحصلوا على المستوى ٤ أو يتمكنوا من إكمال المسار أو الحصول على جائزة التوستماستر المتميز

المستوى ٤، إكمال المسار، أو جائزة التوستماستر المتميز	
المستوى ٤، إكمال المسار، أو جائزة التوستماستر المتميز	

الهدف ٦: قم بإدراج ما يصل إلى شخصين من المحتمل أن يحصلوا على المستوى ٤ أو يتمكنوا من إكمال المسار أو الحصول على جائزة التوستماستر المتميز

المستوى ٤، إكمال المسار، أو جائزة التوستماستر المتميز	
المستوى ٤، إكمال المسار، أو جائزة التوستماستر المتميز	

الاستراتيجيات والتكتيكات

كيف سيعود ناديك الأعضاء الجدد للعمل ضمن Pathways؟ من سيكون مسؤولاً عن تقديم شرح لهم عن Base Camp؟

ما هي بعض الطرق لتحفيز الأعضاء على التقدم من خلال Pathways؟

أهداف العضوية

- الهدف السابع: أربعة أعضاء جدد، أو مزدوجو العضوية، أو تمت إعادة تفعيل عضويتهم.
- الهدف الثامن: أربعة أعضاء إضافيون من الجدد، أو مزدوجي العضوية، أو ممّن تمت إعادة تفعيل عضويتهم.

المطلب المؤهل

هناك مطلب مؤهل بمثابة اللازم أو الشرط المسبق للاشتراك في البرنامج.

لكي تكون مؤهلاً للحصول على التقدير، يتعين على النادي تلبية المتطلبات الثلاثة التالية:

1. يجب أن يكون النادي في وضع جيد وفقاً للسياسة Policy 2.0: Club and Membership Eligibility, Section 4: Good Standing of Clubs.
2. يجب أن تضم الأندية أيضاً إما عشرون عضواً أو نمو صافي لا يقل عن ثلاثة أعضاء جدد أو مزدوجين أو مُعاد تسجيل عضويتهم اعتباراً من ٣٠ يونيو.
3. يجب على النادي تقديم خطة نجاح النادي بحلول ٣٠ سبتمبر.

إذا لم يتم استيفاء أي من متطلبات التأهل، فلن يحصل ناديك على التقدير المتميز حتى إذا تم تحقيق جميع أهداف البرنامج المتميز. يعكس رقم العضوية "حتى تاريخه" عدد الأعضاء الذين سددوا رسوم العضوية المستحقة لنادٍ فردي. يتطابق هذا العدد مع عدد الأعضاء المسجلين في قائمة النادي باستثناء أولئك الأعضاء اللذين انتقلوا من نادٍ إلى آخر. إذا انتقل أحد الأعضاء إلى نادٍ آخر، فسيظل ناديه الأصلي محتفظاً باعتماد عضويته حتى دورة التجديد التالية. يستثنى من متطلبات التأهيل كل من الأعضاء المنتقلين والشرفيين. على الرغم من أن ناديك قد يضم العديد من الأعضاء الجدد على مدار العام، إلا أنه إذا كان عدد الأعضاء غير المجددين لعضويتهم أكبر، فقد يكون ناديك غير مؤهل للإشادة. سيتناول تقرير الأداء المتميز لكل نادي على حدة الحد الأدنى من قاعدة العضوية المطلوبة للوفاء بمتطلب التأهيل هذا.

قاعدة العضوية اعتباراً من يوليو

هدف العضوية بحلول ٣٠ يونيو

الاستراتيجيات والتكتيكات

ما هي خطة ناديك لتحفيز أعضائه الحاليين على التجديد؟

ما هي خطة ناديك لاكتساب أعضاء جدد؟

أهداف التدريب

الهدف التاسع: تدريب أربعة على الأقل من أعضاء اللجنة التنفيذية للنادي خلال كل من فترتي التدريب.

تقدم تدريب أعضاء اللجنة التنفيذية للنادي

أي أعضاء من اللجنة التنفيذية سيحضرون التدريب؟
المسمى الوظيفي

نوفمبر-فبراير	يونيو-أغسطس	الاسم (الأسماء)	
			رئيس النادي
			نائب الرئيس للشؤون التعليمية
			نائب الرئيس لشؤون العضوية
			نائب الرئيس لشؤون العلاقات العامة
			أمين سر النادي
			أمين صندوق النادي
			أمين المراسم

الاستراتيجيات والتكتيكات

ما هي بعض الطرق لتحفيز أعضاء اللجنة التنفيذية للنادي على حضور جلسة تدريب أعضاء اللجنة التنفيذية للنادي؟

الأهداف الإدارية

◀ الهدف العاشر: سداد مستحقات العضوية في الوقت المحدد لثمانية أعضاء على الأقل (على أن يكون ثلاثة منهم على الأقل من الأعضاء المجددين) عن فترة واحدة، بالإضافة إلى تقديم قائمة بأعضاء اللجنة التنفيذية للنادي في الموعد المحدد.

تعيين الطرف المسؤول

تحديد الشخص المسؤول عن تقديم البندين التاليين إلى المقر الرئيسي في الوقت المحدد.

رسوم العضوية

قائمة أعضاء اللجنة التنفيذية للنادي

الاستراتيجيات والتكتيكات

ما هي العقبات التي تواجه ناديك في تحقيق أهدافه الإدارية وما الذي يمكن فعله للتغلب عليها؟

يوصى بإكمال الأقسام الاختيارية التالية، ولكنها ليست مطلوبة.

قيم اللجنة وعملياتها

تتكون اللجنة التنفيذية لنادي التوستماسترز Toastmasters من جميع أعضاء اللجنة التنفيذية الثمانية. (رئيس النادي، ونائب الرئيس للشؤون التعليمية، ونائب الرئيس لشؤون العضوية، ونائب الرئيس لشؤون العلاقات العامة، وأمين سر النادي، وأمين صندوق النادي، وأمين المراسم، ورئيس النادي السابق) يؤدي رئيس النادي دور رئيس اللجنة التنفيذية للنادي. يتعين على اللجنة التنفيذية للنادي إدارة جميع أعمال النادي وشؤونه الإدارية، والعمل كفريق واحد. هذا القسم مخصص للجنة التنفيذية للنادي لتحديد المبادئ التوجيهية للنادي لتحقيق أهداف برنامج النادي المتميز.

قيم اللجنة التنفيذية للنادي

قيم Toastmasters International الأساسية:

قيم Toastmasters International الأساسية هي النزاهة، الاحترام، الخدمة، والتميز. توجه هذه القيم الأعضاء في سعيهم إلى اكتساب مهارات التواصل والقيادة، ومن المتوقع أن تتجلى هذه القيم في جميع جوانب مشاركتهم في المنظمة.

النزاهة - إظهار الأمانة والجدارة بالثقة والسلوك الأخلاقي في جميع أنشطة التوستماسترز.	الاحترام - الاعتراف بقيمة المهارات والقدرات والمساهمات الفريدة لكل عضو، مع تعزيز بيئة تعليمية إيجابية وداعمة.
الخدمة - نحن نسعى جاهدين لتوفير دعم استثنائي عالي القيمة من خلال الاستجابة والاهتمام والشغف في أداء واجباتنا كأفراد وكمؤسسة تجاه الجميع.	التميز - نحن نسعى باستمرار لتلبية التوقعات أو تجاوزها من خلال التمسك بتعهد أعضاء Toastmasters، ورعاية بيئة تعاونية، والابتكار لتقديم حلول مبتكرة، وتحسين الجودة لتقديم خدمة متميزة.

كيف ستبني اللجنة التنفيذية للنادي قيم Toastmasters International؟

تفاعلات اللجنة التنفيذية للنادي

كيف يتم اتخاذ القرارات؟

كيف يتم تسوية الخلاف في الرأي داخل اللجنة التنفيذية للنادي؟

كيف تُساءل اللجنة التنفيذية للنادي عن مسؤولياتها؟

المساهمون في عملية التخطيط

هذا القسم مخصص لإدراج الأعضاء الذين شاركوا في وضع خطة نجاح النادي.

الرئيس |

التاريخ

نائب الرئيس للشؤون التعليمية

التاريخ

نائب الرئيس لشؤون العضوية

التاريخ

نائب الرئيس لشؤون العلاقات العامة

التاريخ

أمين السر

التاريخ

أمين الصندوق

التاريخ

أمين المراسم

التاريخ

رئيس النادي السابق

التاريخ

عضو النادي ودوره

التاريخ

عضو النادي ودوره

التاريخ

عضو النادي ودوره

التاريخ

الملحق أ

ورقة عمل بند الإجراء

استخدم ورقة العمل هذه لتدوين أي بنود عمل تنتج أثناء عملك من خلال خطة نجاح النادي.

بند العمل	هدف برنامج النادي المتميز	الطرف المسؤول	التاريخ المحدد

ملاحظات

بند العمل	هدف برنامج النادي المتميز	الطرف المسؤول	التاريخ المحدد

ملاحظات

بند العمل	هدف برنامج النادي المتميز	الطرف المسؤول	التاريخ المحدد

ملاحظات

بند العمل	هدف برنامج النادي المتميز	الطرف المسؤول	التاريخ المحدد

ملاحظات